

Allegato n. 5

Progetto tecnico-scientifico idoneo ad illustrare dettagliatamente gli interventi che si intendono realizzare

a) Obiettivi e risultati

Nel mese di gennaio 2021 avrà luogo il centenario del Partito Comunista Italiano. Per prepararsi adeguatamente a celebrare questo anniversario l'Istoreco chiede un contributo per ultimare la descrizione del carteggio dell'Archivio del PCI - Federazione livornese e terminare i lavori di digitalizzazione del materiale fotografico, iconografico e video.

Per ciò che concerne l'archivio cartaceo si prevede un riordino e inventariazione analitica delle ultime 58 unità all'interno del portale online The Archives cloud, già dedicato all'Archivio del Partito Comunista Italiano della Federazione livornese raggiungibile a questo link <http://istoreco.thearchivescloud.com/istoreco-web/>.

L'ultimo intervento archivistico realizzato sul fondo ha avuto come oggetto il riordino e l'inventariazione digitale (mediante il software open source XDams di Regesta.exe) di tre delle dieci serie in cui il fondo era diviso, nello specifico la I (*Congressi*), la II (*Organi di direzione e controllo*) e la III (*Organizzazione, informazione e propaganda*). Di ogni serie sono stati riordinati e descritti i singoli documenti provvedendo inoltre, là dove necessario, all'indicizzazione informatica delle voci relative ad enti, persone e luoghi per consentire una più agevole ricerca da parte degli utenti. In totale la descrizione effettuata comprende 3352 documenti collocati in 54 faldoni, descritti analiticamente e ricercabili sia tramite indici che tramite testo nella casella "ricerca libera" del front-end; l'inserimento di voci d'indice, consistenti in 1260 unità, permette una ricerca puntuale di informazioni soprattutto di carattere locale. Inoltre sono state ampliate le introduzioni delle serie e sottoserie descritte.

Non sono state oggetto di questo intervento le serie rimanenti per le quali si richiede una parte del contributo, e che sono quelle relative alle Commissioni di studio, agli Organi intermedi e periferici, alle Elezioni, alle Feste de l'Unità, cioè le carte prodotte dall'organizzazione che consentiva di esprimere la prima forza politica. Oltre questo materiale ci sono poi alcuni piccoli fondi aggregati e un'interessante serie relativa alle Memorie e testimonianze storiche.

Per ultimare il lavoro di digitalizzazione e descrizione del materiale iconografico, si richiede una parte di contributo per la digitalizzazione dei rimanenti 500 manifesti relativi all'attività di Oriano Nicolai, grafico locale di caratura nazionale, della Sezione Stampa e Propaganda; della digitalizzazione e descrizione del materiale audiovisivo che consiste di 19 pellicole del periodo 1962-1978; della descrizione analitica - e quindi completamento di una digitalizzazione già effettuata - di circa 14 faldoni e 4 scatole contenenti periodici, ciclostilati e fotografie. Tutto il progetto di digitalizzazione verte sul principio del restauro preventivo che consentirà di maneggiare il meno possibile questo materiale in parte anche danneggiato, oltre che renderlo fruibile ad un pubblico abbastanza esteso.

Per questo tutte le informazioni e le immagini saranno pubblicate anch'esse sulla piattaforma online già dedicata all'Archivio del Partito Comunista Italiano della Federazione livornese raggiungibile a questo link <http://istoreco.thearchivescloud.com/istoreco-web/>.

Il materiale sarà poi utilizzato per le iniziative relative al centenario del PCI e avranno libera consultazione per tutti gli studiosi o cittadini interessati.

Al termine dei lavori sarà aggiornata la scheda descrittiva del fondo già presente all'interno del portale SIUSA al link <https://siusa.archivi.beniculturali.it/cgi-bin/siusa/pagina.pl?TipoPag=comparc&Chiave=406886>.

b) Criteri metodologici

1. Archivio cartaceo

Il riordino e inventariazione del carteggio (estremi cronologici 1951-1991) prevede l'utilizzo del software XDams, utilizzato per il progetto PCI nazionale, conforme agli standard internazionali di descrizione archivistica.

Le serie e sottoserie saranno riordinate e ricondizionate e per completare la descrizione si prevede il proseguo della creazione di thesauri e indici, utili per la ricerca da parte degli utenti. Le ultime 58 unità facenti parte del carteggio comprendono le seguenti serie e sottoserie:

IV. COMMISSIONI DI STUDIO

1. Commissione Problemi del lavoro - fabbriche - energia
2. Commissione Infrastrutture - porti - trasporti
3. Commissione Agricoltura - caccia - pesca
4. Associazionismo e attività sociali
5. Commissione Ambiente e territorio
6. Commissione Scuola e cultura
7. Commissione Internazionale e pace
8. Commissione femminile
9. Commissione Sanità e sicurezza sociale
10. Commissione Problemi e autonomie locali
11. Commissioni Istituzioni e riforme
12. Commissione Ceti medi e turismo

V. ORGANI INTERMEDI E PERIFERICI

1. Comitato cittadino; di zona, Livorno
2. Unione Comunale
3. Comitati di zona in provincia
4. Organi territoriali
5. Federazione giovanile comunista italiana

VI. ELEZIONI

1. Elezioni politiche
2. Elezioni amministrative
3. Referendum

VII. FESTE DE L' UNITÀ E MANIFESTAZIONI

1. Feste dell'Unità
2. Manifestazioni
3. Coppa Barontini

VIII. ARCHIVI AGGREGATI

1. Comitato Provinciale Solidarietà Democratica
2. UDI - Unione Donne Italiane
3. Associazione italiana combattenti antifascisti di Spagna
4. Movimento studentesco
5. PSIUP - Partito Socialista Italiano di Unità Proletaria

IX. MEMORIE E TESTIMONIANZE

2. Manifesti

I manifesti relativi all'arco cronologico 1950-1991, saranno analizzati e numerati e contestualmente saranno individuate le copie. Si provvederà alla digitalizzazione di queste 500 unità la cui immagine digitale sarà conservata in due luoghi distinti (hard disk). La digitalizzazione comprende la scansione e la post produzione; i risultati finali saranno immagini in formato TIFF e Jpeg (100, 200 e 300 dpi). In fase di descrizione, che utilizzerà il software XDams, saranno creati indici di persone, enti e luoghi. I risultati saranno pubblicati sul portale The Archives Cloud all'interno del fondo dell'Archivio del PCI - Federazione Livornese.

Questo lavoro permetterà di conservare adeguatamente le unità che non dovranno più essere maneggiate; attività che comporta problematiche sia per la loro grandezza che per lo stato di conservazione di alcuni di essi. Inoltre sarà possibile una più ampia fruibilità per gli studiosi o semplici cittadini.

3. Materiale audiovisivo

Il materiale audiovisivo consiste di 19 pellicole del periodo 1962-1978. Se ne prevede un condizionamento idoneo (al momento le bobine sono all'interno di scatole di latta), la digitalizzazione e la descrizione archivistica su software XDams. I risultati saranno in versione in Full Hd AppleProRes422, in versione per il web in H264 e in versione in DVD.

4. Periodici e ciclostilati

Per i periodici e ciclostilati consistenti di 258 unità appartenenti al fondo PCI - Federazione livornese è stato redatto solo un elenco di consistenza che comprende le seguenti informazioni:

- numero provvisorio univoco
- collocazione
- n. copie
- titolo

Affinché questo materiale possa essere visibile e ricercabile si propone di inserire le descrizioni sul portale Opac Sebina Open Library, utilizzato dalla Provincia di Livorno per la gestione del materiale biblioteconomico, così che sia distinta la tipologia di materiale; per creare comunque un collegamento al fondo archivistico – a nostro avviso necessario – si prevede in ogni caso la creazione di una scheda base descrittiva dell'unità periodico che contiene l'immagine digitalizzata e il link alla scheda catalografica provinciale a cui si rimanda per le richieste di consultazione.

5. Fotografie

Anche per il materiale fotografico consistente di 1.750 unità (estremi cronologici 1950-1990) è stato redatto un primo elenco di consistenza con le stesse caratteristiche al punto 4, anche se il titolo assegnato alle fotografie, provvisoriamente, è stato desunto dall'album o attribuito. Si prevede quindi un riordino e una descrizione minima secondo la scheda F che comprenda: ID, titolo (originale o attribuito), estremi cronologici, dimensioni, voci d'indice e note. Sarà utilizzato il software XDams che fornisce schede di inserimento sviluppate su standard internazionali di descrizione archivistica fotografica. Il lavoro sarà pubblicato online tenendo ovviamente conto delle norme legislative in materia di tutela dei dati personali.

Si prevede l'acquisto di due hard disk di 1TB l'uno di grandezza per la conservazione del materiale digitalizzato (vedi all. 11)

c) Ore di lavoro necessarie

1. 600 ore (il lavoro sarà svolto da tre operatori)
2. 150 ore (il lavoro sarà svolto da due operatori)
3. 9 ore
4. 24 ore
5. 120 ore

d) Durata

La durata complessiva del progetto è stimata di 5 mesi

e) Numero operatori e relativi titoli di studio e professionali

Si prevede l'intervento di tre operatori con laurea e Diploma della Scuola di Archivistica, Paleografia e Diplomatica degli Archivi di Stato (vedi allegati n. 6, 7 e 8)

f) Quadro economico con i costi dettagliati

Questo finanziamento rappresenta l'ultima trince di un progetto portato avanti dal 2010. Nella seguente tabella sono descritte le voci di spesa del progetto. L'Istoreco non ha fatto richiesta di ricevere ulteriori contributi e finanziamenti da parte di altri enti.

VOCI PROGETTO	DETTAGLIO	USCITE
1. Archivio cartaceo	Costo archivisti	20.700 euro
2. Manifesti	Costo archivista	5.200 euro

	Digitalizzazione (preventivo in allegato n.10)	1.250 euro
3. Materiale audiovisivo	Digitalizzazione (preventivo in allegato n.12)	6.081 euro
	Costo archivista	300 euro
4. Periodici e ciclostilati	Costo operatore	800 euro
5. Fotografie	Costo archivista	4.000 euro
Progettazione , supervisione, coordinamento e verifica	Direttore ISTORECO Dipendente addetta ai progetti	4.000 euro
Rendicontazione	Dipendente ISTORECO segreteria	3.000 euro
Hard disk n. 2	preventivo in allegato n.11	347,98 euro
TOTALE PROGETTO		45.678,98

Firma Legale Rappresentante
Presidente ISTORECO Carla Roncaglia

FIRMA DEL DICHIARANTE

PRESIDENTE ISTORECO
Carla Roncaglia

